



# Aiisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

**AREA CENTRALE REGIONALE D'ACQUISTO**

**Gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D. Lgs n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di Igiene urbana e conferimento dei rifiuti urbani per l'Ospedale Policlinico San Martino – Genova – per un periodo di quattro anni (con opzione di rinnovo per ulteriori due anni) – Lotto unico CIG 71861094BE – N° gara 6831546.**

**Seconda seduta pubblica**

**03 novembre 2017**

**Verbale di verifica della regolarità della documentazione tecnica**

Il giorno 03/11/2017, alle ore 14:00 presso la Sala riunioni di A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria - Area Centrale Regionale di Acquisto sita in via D'Annunzio 64, 2° piano, si è riunita la Commissione Giudicatrice della procedura in oggetto, nominata con determinazione n. 377 del 25/10/2017 ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, per la verifica della conformità agli atti di gara della documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti ai fini dell'avvio delle procedure di valutazione della idoneità.

Sono presenti i componenti della Commissione giudicatrice:

Cognome	Nome	Struttura
dott.ssa RIZZUTO	Stefania	Direttore dell'U.O. Attività economiche e di approvvigionamento Ospedale Policlinico S. Martino – Genova
dott. SOSSAI	Carlo Dimitri	Direttore dell'U.O. Servizio Prevenzione e Protezione Ospedale Policlinico S. Martino – Genova
dott. ORSI	Andrea	Ricercatore Universitario Convenzionato U.O. Igiene Ospedale Policlinico S. Martino – Genova

È presente il dott. Luigi Moreno Costa, dirigente della Centrale, che svolge anche le funzioni di Ufficiale Rogante, assistito dalla dott.ssa Cristina Casilli, assistente amm.vo della Centrale, che svolge le funzioni di Segretario della Commissione. La seduta è pubblica.

In rappresentanza delle Ditte offerenti sono presenti i Signori:

DITTA	NOMINATIVO
PH FACILITY s.r.l.	SARA ANTONELLA MARCHELLI
CONSORZIO SOCIALE OMNIA	GIULIO DELFINO

A.Li.Sa. – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria C.F. / P. IVA 02421770997

Area Centrale Regionale di Acquisto - Via G. D'Annunzio, 64, 16121 Genova (GE)

Tel. 010 548 8562 – PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



Segretario

Dopo aver identificato i presenti, il Presidente comunica che, in caso di dichiarazioni a verbale, saranno acquisite le necessarie procure.

Si dà preliminarmente atto che entro il termine delle ore 12:00 del 10/10/2017, data di scadenza per la presentazione delle offerte per la procedura *de qua*, sono pervenute le offerte delle seguenti ditte:

RAGIONE SOCIALE DITTA	INDIRIZZO
PH FACILITY S.R.L.	Via San Pio X 20-28r 16147 Genova
CONSORZIO SOCIALE OMNIA	Salita N.S. Del Monte 3 16143 Genova
<b>Conorziate esecutrici:</b>	
Coop. Sociale Il rastrello s.c.a.r.l. - onlus	Via Greto di Cornigliano 6R 16152 Genova
Genova Insieme Soc. Coop. a r.l.	Via G.B. Monti 25/3 16151 Genova
Ma.Ris. Coop. Sociale	Via Bolano 16 19037 Santo Stefano di Magra (SP)

Si dà atto inoltre che in data 12/10/2017 si è riunito il Seggio di gara della procedura in oggetto, nominato con determinazione n. 354 dell'11/10/17, per la verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte concorrenti alla gara suddetta.

A seguito della verifica documentale entrambe le concorrenti sono state ammesse al proseguo della procedura.

La Commissione individua all'unanimità il Presidente nella persona della dott.ssa Stefania Rizzuto.

Si passa quindi all'esame della documentazione tecnica.

L'Ufficiale rogante puntualizza che la busta tecnica è stata custodita in armadio chiuso a chiave, in luogo chiuso.

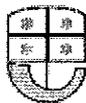
Secondo quanto previsto dalla *lex specialis* la fase di apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche si svolge in seduta pubblica. Si procederà poi in sedute riservate alla valutazione delle relative offerte tecniche.

L'Ufficiale rogante ricorda ai presenti che il Disciplinare di gara ed i relativi allegati prevedono che la procedura verrà esperita con il sistema dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata in base ai parametri congiunti della Qualità e del Prezzo, sulla base dei seguenti punteggi: prezzo massimo punti 30; qualità massimo punti 70.

Prima di procedere all'apertura delle buste sigillate contenenti la documentazione tecnica (busta n. 3), il Presidente della Commissione illustra ai presenti le modalità di riscontro della documentazione tecnica.

Saranno sommariamente confrontati gli atti presentati dalla Ditta con l'elenco dei documenti tecnici allegato dalla medesima, in parificazione all'elenco di documenti tecnici richiesto dal disciplinare di gara. L'operazione non deve andare al di là del mero riscontro degli atti prodotti dalla ditta concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prendere visione del contenuto.

P a g . 2 | 4



Gli Uffici della Centrale hanno provveduto a predisporre per ciascuna delle ditte partecipanti un'apposita scheda per la verifica della conformità tecnica, sulla quale appuntare la rispondenza degli atti presentati alla documentazione richiesta dal disciplinare di gara e dai relativi allegati.

Il Presidente della Commissione giudicatrice ricorda ai presenti i documenti tecnici richiesti dal Disciplinare:

- a) Piano particolareggiato di lavoro.
- b) dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata, in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici o commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) dichiarazione di disponibilità/impegno a effettuare aggiornamenti tecnologici (allegato E1);
- d) copia offerta economica dei servizi offerti, priva dei prezzi (c.d. "offerta silente");
- e) elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata;
- f) CD-ROM (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra salvata in formato PDF; nel CD-ROM dovrà altresì essere allegata la copia in formato PDF di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalle Ditte concorrenti con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

Il Presidente della Commissione giudicatrice procede, secondo il criterio sopra riportato:

- all'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica;
- alla verifica della presenza di tutti i documenti tecnici predisposti dalle Ditte offerenti;
- alla compilazione delle schede predisposte per ditta e allegate al presente verbale quali parti integranti e sostanziali (all. 1).

Alle ore 14:05 inizia l'esame della verifica della sussistenza della documentazione tecnica delle due ditte offerenti.

Dall'esame della documentazione presentata dalla Società **PH Facility s.r.l.** si evidenzia che la stessa ha presentato tutta la corretta documentazione tecnica richiesta dai documenti di gara e corrispondente all'elenco presente nella busta 3.

Dall'esame della documentazione presentata dal **Consorzio Sociale Omnia** si evidenzia che lo stesso non ha presentato il modulo dell'offerta silente, pur avendone dichiarato la presenza nell'elenco della documentazione tecnica. Sono presenti tutti gli altri documenti richiesti e risultano corrispondenti all'elenco presente nella busta 3.

La verifica della conformità delle offerte tecniche viene completata alle ore 14:20.

P a g . 3 | 4



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

L'esito della verifica di conformità dell'offerta tecnica a quanto richiesto dagli atti di gara è riportato nelle schede allegate.

Il plico viene consegnato ai rappresentanti della Centrale per la custodia in luogo provvisto di serratura.

La seduta è tolta alle ore 14:40.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dirigente CRA/Ufficiale Rogante: Dott. Luigi Moreno Costa

Presidente Commissione Giudicatrice: Dott.ssa Stefania Rizzuto

Componente Commissione Giudicatrice: Dott. Carlo Dimitri Sossai

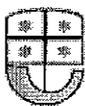
Componente Commissione Giudicatrice: Dott. Andrea Orsi

Segretario: Dott.ssa Cristina Casilli

Luigi Moreno Costa  
Stefania Rizzuto  
Carlo Dimitri Sossai  
Andrea Orsi  
Cristina Casilli

All.to: schede di verifica della documentazione tecnica.

*Pubblicato sul sito [www.acquistiligurie.it](http://www.acquistiligurie.it) nella data del protocollo*



# Alisa

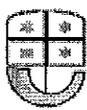
Sistema Sanitario Regione Liguria

---

AREA CENTRALE REGIONALE D'ACQUISTO

Gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D. Lgs n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di Igiene urbana e conferimento dei rifiuti urbani per l'Ospedale Policlinico San Martino – Genova – per un periodo di quattro anni (con opzione di rinnovo per ulteriori due anni) - Lotto unico CIG 71861094BE – N° gara 6831546.

*Verifica documentazione tecnica*



<b>PH FACILITY S.R.L.</b>		
<b>a</b>	Piano particolareggiato di lavoro.	<b>PRESENTE</b>
<b>b</b>	Dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici o commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016	<b>PRESENTE</b>
<b>c</b>	Dichiarazione di disponibilità/impegno a effettuare aggiornamenti tecnologici (allegato E1)	<b>PRESENTE</b>
<b>d</b>	Copia offerta economica dei servizi offerti, priva dei prezzi (c.d. "offerta silente")	<b>PRESENTE</b>
<b>e</b>	Elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata	<b>PRESENTE</b>
<b>f</b>	CD-ROM (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra salvata in formato PDF; nel CD-ROM dovrà altresì essere allegata la copia in formato PDF di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.	<b>PRESENTE</b>

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.



<b>CONSORZIO SOCIALE OMNIA</b>		
<b>a</b>	Piano particolareggiato di lavoro.	<b>PRESENTE</b>
<b>b</b>	Dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici o commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016	<b>PRESENTE</b>
<b>c</b>	Dichiarazione di disponibilità/impegno a effettuare aggiornamenti tecnologici (allegato E1)	<b>PRESENTE</b>
<b>d</b>	Copia offerta economica dei servizi offerti, priva dei prezzi (c.d. "offerta silente")	<b>NON PRESENTE</b>
<b>e</b>	Elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata	<b>PRESENTE</b>
<b>f</b>	CD-ROM (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra salvata in formato PDF; nel CD-ROM dovrà altresì essere allegata la copia in formato PDF di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.	<b>PRESENTE</b>

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.